

PROCEDURĂ PRIVIND REGLEMENTAREA ACCESULUI ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

DESCRIEREA PROCEDURII GENERALE

A. Accesul elevilor, cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic

1. Accesul elevilor și al personalului școlii se face conform circuitelor de intrare / iesire - Anexa 1.

2. Triajul zilnic:

- Triajul zilnic se efectuează de către părinte, acasă, prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea stării de sănătate a copilului, în urma căreia părintele decide prezentarea elevului la cursuri.

- **Nu se vor prezenta la cursuri în ziua respectivă:**

- cei cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, dificultăți în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;
- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- cei care sunt declarați contacți apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.

- **Se pot prezenta la cursuri în ziua respectivă:**

- când nu se regăsesc în niciuna dintre situațiile de mai sus;
- dacă unul dintre membrii familiei prezintă simptome de infecție a tractului respirator, dar nu a fost confirmat cu virusul SARS-CoV-2;
- cei cu simptome tipice de alergii la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgător cu secreție nazală clară, ochi curgători/prurit);

3. Procesul de învățământ este protejat prin lege și nu poate fi perturbat de nici o persoană.

4. Imediat după începerea cursurilor, porțile unității de învățământ se închid și se asigură, astfel încât elevii să nu poată părăsi incinta școlii decât după terminarea programului.

5. Elevilor le este interzis să părăsească perimetrul unității de învățământ în scopul prevenirii infecției cu virusul SARS COV -2 .

6. Părăsirea spațiilor de învățământ/ incintei colegiului în timpul orelor se face în situații bine motivate, cu aprobarea cadrului didactic de la ora respectivă, a dirigintelui sau a directorului, numai preluat de un parinte/tutore.

7. Accesul în școală în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale este permis doar cu aprobarea prealabilă a conducerii școlii. Se va întocmi în acest sens un tabel nominal cu persoanele participante, perioada alocată, spațiul necesar, scopul activității etc.

8. Accesul cadrelor didactice, al personalului didactic auxiliar și nedidactic se face pe baza legitimației de serviciu sau a cărții de identitate.

9. Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte obligațiile ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea școlii, a bunurilor și valorilor încredințate, precum și pentru asigurarea ordinii și securității persoanelor în incinta unității de învățământ.

10. Se interzice intrarea în incinta colegiului cu animale de companie, arme, obiecte contondente, substante toxice, pirotehnice, iritante, lacrimogene sau inflamabile, stupefiante sau băuturi alcoolice, precum și cu publicații având caracter obscen sau instigator.

B. Accesul persoanelor străine în Colegiul Național *Ion C. Brătianu* – Pitești

1. Accesul persoanelor străine se va face doar pe poarta principală - CIRCUIT INTRARE I CORP „A”, numai cu masti de protecție și numai cu acordul conducerii.

2. Toate persoanele din afara unității care intră în școală vor fi legitimate de personalul de pază – care înregistrează în registrul special de intrare-iesire în/din unitate

3. - (numit Registrul pentru evidența accesului vizitatorilor în spațiul CNICB), numele, prenumele, seria și numărul actului de identitate, scopul vizitei, precum și ora intrării și părăsirii incintei CNICB.

4. Personalul de monitorizare și control cum ar fi: inspectori școlari, inspectori de specialitate, inspectori generali, ministru etc., se legitimează, se consemnează în **Registrul pentru evidența vizitatorilor în spațiul CNICB**.
5. La părăsirea școlii, în același registru, personalul de pază completează ora ieșirii din unitatea școlară.
6. În cazul în care persoanele străine pătrund în școală fără a se legitima și a fi înregistrate în registrul de intrări-ieșiri de la poartă, directorul unității / personalul de paza va solicita intervenția poliției și aplicarea prevederilor legale privind interzicerea accesului persoanelor străine în instituțiile publice.
7. Este interzis accesul în școală al persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau al celor turbulente, al celor având un comportament agresiv, precum și al celor care au intenția vădită de a deranja ordinea și liniștea în instituția de învățământ.
8. Se interzice intrarea în incinta colegiului cu animale de companie, arme, obiecte contondente, substanțe toxice, pirotehnice, iritante, lacrimogene sau inflamabile, stupefiante sau băuturi alcoolice, precum și cu publicații având caracter obscen sau instigator.
9. Accesul părinților/tutorilor/sușinători legali în unitatea de învățământ este permis numai cu masti în următoarele situații:
 - La solicitarea profesorilor diriginți/ profesorilor clasei/conducerii școlii;
 - La ședințele/consultările/lectoratele cu părinții/tutorii/ susținătorii legali organizate de personalul didactic în CNICB
 - Pentru rezolvarea unor probleme referitoare la acte/ documente de studii sau la alte situații școlare care implica relația directă a părinților/tutorilor/ susținătorilor legali cu reprezentanții legali, cu personalul secretariatului școlii, psihologului școlii, profesorul diriginte sau conducerea școlii;
 - La întâlnirile solicitate de părinți/tutori/ susținători legali programate de comun acord cu diriginții, profesorii, conducerea școlii;
 - În cazul unor situații speciale prevăzute în ROFP.
10. Vizitatorii au obligația să respecte reglementările interne ale unității de învățământ referitoare la accesul în școală și să nu părăsească locul stabilit pentru întâlnirea cu persoanele din școală. Se interzice accesul vizitatorilor în alte spații decât cele stabilite conform declarației inițiale, fără acordul conducerii unității de învățământ. Nerespectarea acestor prevederi poate conduce la evacuarea din perimetrul școlii a persoanelor respective, de către organele abilitate și/sau la interzicerea ulterioară a accesului acestora în școală;
11. Accesul cu autovehicule în curtea școlii este interzis elevilor, părinților/ tutorilor/ susținătorilor legali ai acestora.
12. Accesul autovehiculelor în incinta CNICB se face numai prin locurile special destinate acestui scop, pentru a permite organizarea supravegherii acestora la intrarea și ieșirea din unitate. Este permis numai accesul autovehiculelor care:
 - aparțin angajaților unității de învățământ, reprezentanții Corpului de îndrumare și control, salvării, pompierilor, poliției, jandarmeriei sau salubrizării;
 - asigură intervenția operativă pentru remedierea unor defecțiuni ale rețelelor interioare (electrice, gaz, apă, telefonie);
 - aprovizionează unitatea cu produsele sau materialele contractate.
13. În caz de intervenție sau aprovizionare, în registrul de acces se vor face mențiuni referitoare la intrarea în unitate a acestor autovehicule (ora, marca, număr de înmatriculare, durata staționării, scopul) și pentru identificarea conducătorului auto.
14. În cazul unor incidente grave care tind să afecteze ordinea publică va fi anunțată conducerea școlii și /sau organele de poliție/ jandarmerie.

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND TRIAJUL ELEVILOR ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-COV-2

DESCRIEREA PROCEDURII

Generalități :

Este important ca:

- părinții/reprezentanții legali ai copilului să fie clar informați și să înțeleagă de ce copiii cu simptome nu ar trebui aduși la școală;
- întreaga comunitate să colaboreze în observarea copiilor și a personalului pentru a diminua riscurile de infectare.

Triajul zilnic:

1. Triajul zilnic se efectuează de către părinte, acasă, prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea stării de sănătate a copilului, în urma căreia părintele decide prezentarea preșcolarului/elevului la cursuri.

Nu se vor prezenta la cursuri în ziua respectivă:

- cei cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, dificultăți în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;
- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- cei care sunt declarați contacti apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.

Se pot prezenta la cursuri în ziua respectivă:

- când nu se regăsesc în niciuna dintre situațiile de mai sus;
- dacă unul dintre membrii familiei prezintă simptome de infecție a tractului respirator, dar nu a fost confirmat cu virusul SARS-CoV-2;
- cei cu simptome tipice de alergii la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgător cu secreție nazală clară, ochi curgători/prurit);

2. De asemenea, la prima ora de curs a zilei, cadrul didactic va aprecia starea de sănătate a elevilor prin observație atentă și întrebări privind starea de sănătate adresate elevilor;

3. În cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică Protocolul de izolare;

4. *Revenirea în colectivitate a copiilor care au avut probleme de sănătate și au absentat de la școală se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale, care să precizeze diagnosticul și pe care elevul o va trimite în format electronic profesorului diriginte .*

5. Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată responsabilul desemnat de conducerea unității de învățământ.

6. Va fi desemnat un cadru didactic (consilierul educativ), responsabil cu evidența elevilor / profesorilor și a cazurilor de îmbolnăviri din unitatea școlară, iar pentru personalul nedidactic, administratorul.

7. Personalul medical al școlii împreună cu directorul adjunct vor coordona activitatea de prevenire a infecției cu SARS CoV-2 care va fi implementată la fiecare clasă de către profesorul diriginte.

8. Directorul unității se va afla în permanentă legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții I.S.J., D.S.P., ai autorităților locale și ai C.J.S.U.

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA CURSURILOR, IN CONDITII DE SIGURANTA EPIDEMIOLOGICA, PENTRU PREVENIREA IMBOLNAVIRILOR CU VIRUSUL SARS COV2

Descrierea procedurii operationale

Generalitati

Prezenta procedura reglementeaza urmatoarele aspecte ale activitatii din CNICB:

- a) asigurarea implementării activităților de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- b) organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice;
- c) organizarea programului de învățământ;
- d) asigurarea măsurilor igienico-sanitare la nivel individual
- e) instruirea personalului, comunicarea permanentă de informații către elevi și părinți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;

Descrierea procedurii

1. Până la data de 10 septembrie, în funcție de situația epidemiologică, C.A. al CNICB propune ISJ Arges aplicarea unuia dintre scenariile de organizare și desfășurare a cursurilor în unitatea de învățământ, prevăzute în **Ghidul pentru învățământ preuniversitar**, tinand cont de recomandarea DSP Arges.
2. În funcție de situația epidemiologică generală, de particularitățile regionale și de infrastructura și resursele umane ale fiecărei unități de învățământ în parte, autoritățile implicate în gestionarea prevenirii îmbolnăvirilor vor pune în aplicare unul dintre următoarele scenarii de funcționare a unităților sau a instituțiilor de învățământ preuniversitare, astfel cum sunt descrise în anexa din **Ghidul pentru învățământ preuniversitar**

Scenariul 1	Participarea zilnică a tuturor elevilor în CNICB, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție
Scenariul 2	Revenirea parțială (prin rotație de 1-2 săptămâni) a elevilor din clasele de gimnaziu și liceu, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție
Scenariul 3	Participarea tuturor elevilor la activități/lecții online

3. Criteriul epidemiologic în baza căruia se va urma unul dintre cele 3 scenarii este rata incidenței cumulate (numărul total de cazuri noi din ultimele 14 zile raportat la 1.000 de locuitori). În fundamentarea hotărârii se va utiliza următorul raționament:
 - Dacă rata incidenței cumulate este sub 1/1.000 locuitori - se va putea opta între scenariul 1 sau scenariul 2;
 - Dacă rata incidenței cumulate este între 1-3/ 1.000 locuitori - se va aplica scenariul 2 ;
 - La o rată a incidenței cumulate peste limita de alertă de 3/1.000 locuitori, DSP Arges va prezenta CJSU o analiză a situației epidemiologice din localitate. În funcție de existența transmiterii comunitare în localitate și numărul de focare existente în unitățile de învățământ din localitate, precum și alte criterii de risc, CJSU poate decide, prin emiterea unei hotărâri, suspendarea temporară a activităților didactice care presupun prezența față în față din unitățile de învățământ (scenariul 3), cursurile desfășurându-se online. În absența unei astfel de decizii, se va vor funcționa în scenariul 2
4. În contextul confirmării unuia sau mai multor cazuri de COVID-19 la nivelul CNICB, se vor aplica criteriile din P.O. 02-03 de suspendare a cursurilor in CNICB. Hotărârile privind scenariul de funcționare pe parcursul anului școlar se actualizează săptămânal sau ori de câte ori este nevoie.

5. Conducerea unității de învățământ va desemna un responsabil, dintre angajații unității de învățământ, care coordonează activitățile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2 la nivelul unității (directorul adjunct).
6. Directorul CNICB va fi în permanentă legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții ISJ Arges, ai direcțiilor de sănătate publică, ai autorităților administrației publice locale și ai CJSU;
7. Se vor organiza circuite în interiorul școlii (curte, săli de clasă, coridoare etc.) vezi **Anexa 1-circuite intrare-iesire din colegiu;**
8. La intrarea în școală și pe coridoare, la intrarea în fiecare clasă vor fi așezate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini, astfel încât să fie facilitată dezinfecția frecventă. La intrarea în școală și în toate locurile cu o bună vizibilitate vor fi afișate materiale de informare (postere) privind măsurile de igienă/protecție.
9. Ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact. Acest principiu nu trebuie să împiedice aplicarea regulilor de evacuare în caz de incendiu (spre exemplu, ușile de incendiu neutilizate vor fi menținute închise). Ușile claselor vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor elevilor.
10. Organizarea sălilor de clasă. Sala de clasă va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între elevi, ceea ce implică următoarele:
 - Eliminarea mobilierului care nu este necesar;
 - Dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 metru între elevi;
 - Stabilirea modurilor de ocupare a sălii de clasă în funcție de numărul de elevi (realizarea oglinzii clasei);
 - Băncile vor fi poziționate astfel încât elevii să nu stea față în față;
 - Băncile vor fi poziționate astfel încât să nu fie blocat accesul în sala de clasă.
11. Va fi păstrată componența grupelor/claselor. Elevul va putea schimba clasa/grupa pe perioada semestrului doar în situații justificate. Contactul între elevii din grupe/clase diferite va fi evitat;
12. Deplasarea elevilor în interiorul instituției trebuie limitată prin alocarea unei săli de clasă unei clase de elevi, iar profesorii vor schimba sala de predare. Principiul de urmat este „1 clasă de elevi = 1 sală de clasă“. Repartitia claselor în salile de clasă nu se modifică pe parcursul anului școlar – **Anexa 2**
13. Locurile din clasă trebuie să fie fixe; după aranjarea elevilor în bănci, aceștia nu vor mai schimba locurile între ei pe toată perioada cursurilor.
14. Vor fi limitate deplasările în clasă, pe cât posibil.
15. Este interzis schimbul de obiecte personale.
16. Întâlnirile dintre elevi vor fi limitate în perimetrul clasei, spre exemplu prin stabilirea unui sens de circulație în interiorul clasei, care poate să fie indicat prin marcaje aplicate pe podea;
17. Va fi asigurată aerisirea claselor înainte de sosirea elevilor, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 minute, apoi în timpul recreațiilor minimum 10 minute și la finalul zilei;
18. Trebuie evitate experimentele practice care necesită mișcare și/sau interacțiune strânsă între elevi. Elevii nu se vor muta din clasa de bază în laboratoare;
19. Elevii și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască atât în timpul orelor de curs, cât și în timpul recreației, atunci când se află în interiorul unității de învățământ.
20. Se vor stabili locurile în care vor fi amplasate coșurile de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate. Coșurile de gunoi vor fi de tip coș cu capac și pedală prevăzută cu sac în interior.
21. Organizarea grupurilor sanitare:
 - Acolo unde este posibil, se va asigura decalarea pauzelor încât să fie limitat numărul de persoane prezente în grupurile sanitare și în curtea școlii, cu scopul respectării distanțării fizice;
 - Va fi gestionat fluxul de elevi care merg la toaletă (plecarea și întoarcerea de la/la clasă, evitarea aglomerării în interiorul grupului sanitar);
 - Elevii trebuie să se spele pe mâini înainte și după ce merg la toaletă;
 - Se va verifica în permanență dacă grupurile sanitare permit elevilor și membrilor personalului să-și spele (cu apă și săpun lichid) sau să își dezinfecteze mâinile; sunt recomandate prosoapele de hârtie de unică folosință. Sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele pentru mâini din material textil);

- Se va verifica și se va face completarea, reîncărcarea cu regularitate pe parcursul zilei, astfel încât să existe consumabile în cantități suficiente la toaletă (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință etc.);
- Se va verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent (conform Planului de curățenie și dezinfecție);
- Se vor afișa materiale de informare (postere) privind igiena corectă.

22. Organizarea cancelariei

- Cadrele didactice se vor dezinfecta obligatoriu pe mâini în următoarele situații:
 - a. la intrarea în cancelarie;
 - b. la preluarea catalogului sau a altor materiale utilizate în comun;
- Se va păstra distanța fizică de minimum 1 metru între persoane;

23. Organizarea programului școlar

- Organizarea procesului de învățământ are în vedere posibilitatea începerii cursurilor la intervale orare diferite astfel încât să se evite aglomerările la intrarea și la ieșirea în pauze – **Anexa 3 Programul de desfășurare a cursurilor în CNICB**
- Organizarea activităților și supravegherea în timpul pauzelor
 - a. Intervalele aferente recreațiilor sunt de 10 minute, conform anexei
 - b. Va fi evitată crearea de grupuri de elevi din clase diferite (cu excepția limbilor straine);
 - c. Elevii vor fi supravegheați pe toată durata pauzelor de către cadrele didactice și de către personalul didactic auxiliar și nedidactic, pentru păstrarea distanțării fizice;
 - d. Elevii vor fi instruiți să nu interacționeze fizic (nu se vor îmbrățișa, nu își vor atinge reciproc mâinile și nu vor sta aproape unul de celălalt);
 - e. Nu vor fi practicate jocuri de contact sau cu mingea, nici activități care implică schimbul de obiecte. Vor fi evitate, de asemenea, structurile de joc ale căror suprafețe de contact nu pot fi dezinfectate;
 - f. Nu vor fi utilizate băncile/scaunele exterioare (acest lucru fiind indicat prin aplicarea unor marcaje, dispozitive de distanțiere etc.). În caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată;
 - g. Jocurile și alte activități care implică formarea unor grupuri vor fi organizate cu respectarea distanței dintre elevi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - h. În timpul pauzelor elevii nu pot parasi incinta colegiului, decât în situații excepționale, cu acordul conducerii școlii și numai preluat de un părinte/tutore;
 - i. Elevii nu vor consuma în comun mâncarea sau băuturile și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris, materiale didactice etc.).
- Organizarea activităților sportive
 - a. Se pot desfășura doar jocurile sportive care permit distanțarea fizică, exclusiv în aer liber;
 - b. Nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți elevii (sau manevrarea va fi efectuată doar de un adult); în caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată;
 - c. Orelor de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice de minimum 1,5 metri, situație în care portul măștii nu este indicat;
 - d. Pentru desfășurarea orelor de educație fizică, elevii vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul cu mâinile neigienizate;
 - e. La începerea și finalul orelor de educație fizică, toți elevii trebuie să efectueze igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool;
 - f. Se vor efectua curățenia, dezinfecția cu soluții avizate și aerisirea sălii de sport după fiecare grupă de elevi;

24. Monitorizarea prezenței:

La nivelul fiecărei unități de învățământ se vor monitoriza absențele elevilor și ale personalului. Direcțiile de sănătate publică vor fi anunțate în cazul înregistrării unei creșteri mari a numărului de absențe ale elevilor și/sau personalului, cauzate de boli respiratorii.

25. Spălarea/Dezinfectarea mâinilor: Toți elevii și personalul trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini:

- imediat după intrarea în școală și înainte de a intra în sala de clasă;
- înainte de pauza/pauzele de masă;
- înainte și după utilizarea toaletei;

- după tuse sau strănut;
- ori de câte ori este necesar.

26. Purtarea măștii de protecție

- Masca de protecție este obligatorie pentru întreg personalul unității de învățământ și va fi purtată în sălile de clasă, în cancelarie, în timpul deplasării prin unitatea de învățământ și în timpul recreației (atunci când se află în interior și exterior);
- Masca de protecție este obligatorie pentru elevii din învățământul gimnazial și liceal și va fi purtată în sălile de clasă, în timpul deplasării prin unitatea de învățământ sau în timpul recreației (atunci când se află în interior și în exterior);
- Schimbul măștii de protecție între persoane este interzis.

27. Cadrele didactice au obligația să anunțe cadrul medical școlar sau responsabilul desemnat de conducerea unității în cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, febră, probleme respiratorii), sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare general modificată), însoțite sau nu de creșteri de temperatură, în vederea aplicării protocolului de izolare.

28. Instruiri periodice ale elevilor: în prima zi de școală și cel puțin odată pe săptămână elevii vor fi instruiți de către cadrele didactice în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infecției cu SARS-CoV-2.

29. Comunicarea de instrucțiuni/informații pentru părinți:

- *Părinții vor fi încurajați să participe la educația pentru igiena și sănătatea copiilor, astfel încât revenirea în școală să fie în siguranță.*
- Părinții vor fi încurajați să monitorizeze starea de sănătate a copiilor și să acționeze responsabil.
- Este nevoie ca părinții să conștientizeze cât este de importantă izolarea la domiciliu și netrimiteră în colectivitate a copiilor cu cel mai mic semn de boală infecto-contagioasă.
- Părinții/Aparținătorii nu vor avea acces în curtea unității de învățământ și nu vor însoți copiii în clădirea acesteia, cu excepția cazurilor speciale, pentru care există aprobarea conducerii școlii.
- Comunicarea cu părinții se va realiza telefonic sau prin mijloace electronice în vederea identificării din timp a semnelor de îmbolnăvire și a inițierii măsurilor de prevenire a îmbolnăvirilor în colectivitate.
- Părinții au obligația să anunțe unitatea de învățământ cu privire la absența elevului în următoarele situații:
 - a. Elevul prezintă simptome specifice infectării cu virusul SARS-CoV-2;
 - b. Elevul a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;
 - c. Elevul este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND IZOLAREA COPIILOR BOLNAVI ÎN CAZUL ÎMBOLNĂVIRII CU VIRUSUL SARS COV-2

DESCRIEREA PROCEDURII

Generalități

Izolarea preșcolărilor și a școlărilor se aplică în cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată).

Protocol de izolare a copiilor bolnavi

- În cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată), se va proceda la izolarea imediată a elevului în sala de izolare temporară – corpul C, prima sală pe partea dreaptă, o sală separată de clădirea unde se desfășoară celelalte ore de curs.
- Elevul va purta mască, va fi separat de restul grupei/clasei și va fi supravegheat de către personalul medical al școlii/ personalul didactic disponibil / personal nedidactic disponibil până când va fi preluat și va părăsi unitatea de învățământ însoțit.
- Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe. Se va deschide o fereastră pentru aerisire în sala de clasă a elevului;
- Vor fi anunțați imediat părinții/reprezentanții legali.
- Dacă pe perioada izolării elevul bolnav folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva;
- Nu se va transporta elevul până la sosirea părinților/reprezentanților legali la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital, decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112;
- Restul elevilor clasei din care face parte un elev cu simptomatologie de tip respirator sau alte simptome de boală infecțioasă, care a fost izolat, vor fi mutați într-o sală de rezervă (cabinetul de religie din CNICB), unde își vor continua orele de curs, timp în care sala lor de clasă va fi dezinfectată.
- Persoana care ajută elevul izolat trebuie să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;
- Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant avizat, după ce elevul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;
- Elevul va reveni la școală cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant/medicul de familie, cu precizarea diagnosticului.

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MĂSURILE LUATE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-COV-2 PENTRU ELEVII ȘI PERSONALUL DIN CNICB AFLATE ÎN GRUPELE DE RISC

DESCRIEREA PROCEDURII

Generalități

În cazul în care în CNICB există elevi / personal cu risc (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) se vor lua măsuri și se vor **ASIGURA CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-COV-2**

Descrierea procedurii

- Personalul cu risc (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) va reveni în școli cu avizul medicului de medicina muncii;
- În cazul în care profesorul nu primește aviz de la medicul de medicina muncii își va desfășura activitatea online, până la o reevaluare a stării de sănătate. În această situație, elevii clasei/ grupei prezenți la școală vor fi supravegheați de un cadru didactic disponibil / personal didactic auxiliar disponibil și vor urmări lecția online accesând platforma achiziționată de către școală.
- Elevii care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, boli imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv), se vor prezenta la școală, cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant și cu acordul scris al părinților. Pentru aceștia, reprezentanții unităților de învățământ vor identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional la distanță sau în condiții de siguranță sporite.
- Respectarea măsurilor de protecție și cele de igienă recomandate tuturor elevilor trebuie monitorizate cu mai multă atenție în cazul elevilor din grupele de risc; Cazurile de vulnerabilitate trebuie aduse la cunoștința profesorului diriginte care va înștiința la rândul lui Consiliul profesorilor clasei în vederea monitorizării mai atente a acestora.
- Elevii cu boli cronice care privesc cu teamă întoarcerea la școală, precum și părinții acestora, vor fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță;
- Copiii care locuiesc în aceeași locuință cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc, se pot, în mod normal, reîntoarce la instituția de învățământ. Pot exista anumite cazuri în care, după o evaluare concretă și individuală a gradului de boală al persoanei respective și a riscului de contaminare cu SARS-CoV-2 pe care copilul îl poate aduce acasă, se poate recomanda de către medicul curant, cu acordul familiei, ca acel copil să nu se prezinte fizic la școală. Pentru cei care nu pot reveni la școală, reprezentanții unităților de învățământ vor identifica soluții pentru asigurarea procesului educațional la distanță;
- Copiii cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea măsurilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.

PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR IN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV 2 ÎN COLEGIUL NAȚIONAL "ION C. BRĂTIANU" PITESTI

Descrierea procedurii operationale

- In cazul apariției unuia/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în CNICB, DSP Argeș împreună cu ISJ Argeș și directorul colegiului vor stabili măsurile ce se impun cu privire la desfășurarea activității didactice.
- DSP Argeș are obligația să informeze CNICB și cabinetul medical din cadrul acestuia despre fiecare caz confirmat pozitiv, la elevii și personalul din colegiu.
- Decizia de suspendare a cursurilor școlare organizate în modalitatea „față în față“ se va dispune la nivel local, prin hotărârea CJSU, la propunerea consiliului de administrație al CNICB, după obținerea avizului ISJ Argeș și DSP Argeș în următoarele circumstanțe:
 - a) la apariția într-o clasă din unitatea de învățământ a unui caz confirmat de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 se suspendă cursurile clasei respective pentru o perioadă de 14 zile. În situația în care în aceeași sală cursurile sunt organizate în schimburi, se vor suspenda doar cursurile pentru clasa în care a fost confirmat cazul de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2, urmând ca elevii din schimbul următor să își desfășoare cursurile, după o dezinfectare prealabilă a sălii de clasă;
 - b) la apariția a 3 cazuri confirmate de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în clase diferite ale CNICB, se suspendă cursurile școlare ale întregii unității de învățământ, pe o perioadă de 14 zile de la data confirmării ultimului caz, trecându-se la modalitatea online;
- Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată responsabilul desemnat de conducerea unității de învățământ, care va informa DSP Argeș despre eveniment. DSP Argeș va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în unitatea de învățământ împreună cu directorul unității, astfel:

Scenariul 1: În cazul în care cadrul didactic a predat numai la o singură clasă (de exemplu, învățător/profesor care a avut o singură oră) și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din școală se vor suspenda cursurile de la clasa respectivă;

Scenariul 2: În cazul în care cadrul didactic a predat numai la o singură clasă (de exemplu, învățător/profesor care a avut o singură oră) și a venit în contact cu alte cadre didactice din școală (cadrele didactice dintr-unul dintre schimburi, în școlile cu mai multe schimburi de predare), se vor suspenda cursurile de la clasa respectivă și vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact.

Scenariul 3: În cazul în care cadrul didactic a predat la mai multe clase și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din școală (de exemplu, profesor de sport) sau numărul cadrelor didactice a fost mic (cadrele didactice dintr-unul dintre schimburi, în școlile cu mai multe schimburi de predare) se vor suspenda cursurile la clasele cu care acesta a venit în contact și, în funcție de caz, vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact.

Scenariul 4: În cazul în care cadrul didactic a predat la mai multe clase și a venit în contact cu multe cadre didactice (cadrele didactice din toate schimburile, în școlile cu mai multe schimburi de predare) se vor suspenda cursurile întregii unități de învățământ.

- Personalul care efectuează curățenia în unitatea de învățământ și cel care este responsabil de pază, în condițiile în care nu a intrat în contact cu persoana confirmată cu COVID-19, își va desfășura activitatea în continuare;
- În perioada de suspendare a clasei/unității de învățământ, directorul unității de învățământ va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:
 - curățenia și aerisirea claselor;
 - dezinfecția curentă și terminală a spațiilor unității de învățământ (clase, holuri, toalete);
 - pe perioada celor 14 zile de suspendare toți contactii direcți din cadrul unității/instituției de învățământ ai cazurilor confirmate vor fi izolați/carantinați la domiciliu.
- Reluarea cursurilor școlare care presupun prezența „față în față“ pentru clasa/unitatea de învățământ preuniversitar suspendată temporar se dispune prin hotărârea comitetului județean pentru situații de urgență, după obținerea avizului DSP Argeș, cu informarea unității de învățământ și a ISJ Argeș
- La reluarea cursurilor școlare în CNICB, personalul medico-sanitar al școlii va realiza un triaj epidemiologic riguros pentru identificarea posibilelor cazuri de noi îmbolnăviri.
- În funcție de situația epidemiologică la nivel județean, DSP Argeș avizează împreună cu inspectoratul școlar județean Arges propunerea privind prelungirea perioadei de suspendare temporară a cursurilor, care presupun prezența față în față, unei clase/unității de învățământ preuniversitar.
- CNICB poate solicita de la ISJ Argeș instrucțiuni cu privire la aplicarea măsurilor de organizare a activității prevăzute de Ordinul nr. 5487 din 31.08.2020 al MEC pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2.

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL NAȚIONAL „ION C. BRĂȚIANU”, PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19

Descrierea procedurii operationale

Generalitati

Reguli fundamentale în utilizarea produselor folosite în activitatea de curățenie :

- Folosirea doar a produselor avizate/autorizate de Ministerul Sănătății/Ministerul Sănătății și Familiei pentru utilizare în sectorul sanitar.
- Respectarea tuturor recomandărilor producătorului.
- Respectarea regulilor de protecție a muncii.
- Etichetarea și închiderea ermetică a recipientelor. Eticheta trebuie să conțină: numele produsului, familia căreia îi aparține, termenul de valabilitate, diluția de lucru, data la care s-a făcut diluția, perioada de utilizare a produsului diluat menținut în condiții adecvate (cu specificare pentru ceea ce înseamnă "condiții adecvate").
- NU este permis amestecul produselor! Există riscul unor reacții chimice periculoase pentru cel care le manipulează, precum și riscul de inactivare și incompatibilitate.
- NU este permisă utilizarea ambalajelor alimentare pentru produsele de întreținere a curățeniei!
- Asigurarea rotației stocurilor, pentru înscrierea în temenele de valabilitate.
- NU este permisă aruncarea ambalajelor goale, decât după ce au fost curățate sau/și neutralizate.

Modul de lucru

Planificarea activității

În cadrul CNICB procesul de învățare se desfășoară în două schimburi, de aceea se va efectua o pauză de 1 oră între schimburi (13.20 – 14.20), pentru realizarea curățeniei, dezinfecției și aerisirii spațiilor.

1. Operațiunile și ordinea în care se vor efectua :

- a) măturarea pardoselii;
- b) evacuarea deșeurilor;
- c) ștergerea și dezinfecția suprafețelor de scris ale băncilor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor școlare;
- d) dezinfecția exteriorului dulapurilor personale ale elevilor (acolo unde există) ;
- e) ștergerea și dezinfecția pervazurilor;
- f) dezinfecția clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuierelor pentru haine, întrerupătoarelor etc.
- g) spălarea pardoselii;
- h) dezinfecția pardoselii.

2. Materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune

Se utilizează produse de curățenie și produse biocide avizate pentru suprafețe . Aprovizionarea cu materiale de curățenie și dezinfecție revine conducerii unității.

3. Tehnica aplicată pentru fiecare operațiune:

- a) Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa, iar gunoiul se adună în fâraș, apoi se deversează în coșul de gunoi;
- b) Se scoate sacul de gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor, iar apoi se pune un sac nou în coșul de gunoi;
- c) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfecția suprafețe și se șterge pupitrul (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru toate pupitrele, apoi pentru catedră, scaune, întrerupătoare de lumină, cuiere, pervazuri, mânerele ferestrelor, clanța;
- d) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfecția suprafețe și se șterg, pe rând, mesele din cancelarie , scaunele, întrerupătoarele de lumină, cuierele, pervazurile, mânerele ferestrelor, clanța.
- e) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfecția suprafețe și se șterg, pe rând, birourile, scaunele, întrerupătoarele de lumină, cuierele, pervazurile, mânerele ferestrelor, clanța.
- f) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfecția suprafețe și se șterg, folosind lavete diferite:
 - mânerele ușilor cabinetelor closetelor și butonul de tras apa din rezervorul WC

- pereții și ușa cabinei
 - colacul vaselor de WC
 - lavoarele.
- g) Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia, spălând și storcând frecvent mopul. La finalul acțiunii, se aruncă apa, apoi se spală găleata și mopul

4. **Frecvența curățeniei și dezinfecției**, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului:

- în clasă, imediat după ieșirea din clasă a elevilor la finalul orelor unei clase de elevi din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de elevi. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), c), g).
- în cancelarie, imediat după ieșirea din cancelarie a profesorilor la finalul orelor din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de profesori. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), d), g).
- pentru grupurile sanitare, imediat după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), f), g).
- pentru cabinetul medical, la finalul programului și ori de câte ori este necesar. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), e), g).
- pe holuri, imediat după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), g).
- în laboratoarele de informatică, imediat după ieșirea din clasă a elevilor/grupului de elevi la finalul unei ore. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii c), g) Tastatura computerului poate fi acoperită cu o folie de plastic, care se îndepărtează după fiecare utilizator./mănuși de unică folosință
- în bibliotecă, săptămânal și după utilizarea spațiului (în condițiile legale în care este permis accesul) .Nu este necesară aplicarea de rutină a dezinfectanților pe suprafețe care nu sunt atinse frecvent sau cu risc scăzut (de exemplu, rafturile bibliotecilor, blaturile dulapurilor din depozite.) Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), e), g).

5. **Persoana care va face curățenia** și care va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei - personalul de serviciu și administratorul

6. **Modalitatea de afișare a monitorizării** (grafic de curățenie **Anexa1**)

7. **Frecvența și durata de aerisire** a sălilor de clasă, cancelariei și a altor încăperi.

După curățenie și dezinfecție se va aerisi cu geamurile larg deschise minimum 10 minute, iar în timpul orelor de clasă aerisirea se va realiza cu geamul rabatat.

8. **Comportamentul pe durata activităților de curățenie și dezinfecție**

- se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii, se spală mâinile.
- se curăță suprafețele cu detergent și apă înainte de dezinfecție.
- detergenții și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate, în care nu au acces elevii.
- ustensilele folosite pentru curățenie vor fi etichetate conform destinației: sală de clasă, cancelarie, hol, grup sanitar, cabinet medical
- în timpul utilizării produsului, este obligatorie purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate.
- se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.

9. **Evaluarea necesarului** . Necesarul de produse pentru curățenie și dezinfecție și a echipamentelor de protecție personală (PPE) adecvate pentru utilizarea acestora va fi monitorizat permanent .Responsabil - administratorul

8.4.2 **Derularea activității**

Activitatea de curățenie și dezinfecție în CNICB se desfășoară cu respectarea Planului-cadru de curățenie și dezinfecție - **Anexa 2** (conform Ordinului nr. 1.494 din 31 august 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2)